

ΙΔΡΥΣΗ ΑΜΜ 9220/23-2-12

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Της Πρωτοβάθμιας Συνδικαλιστικής Οργάνωσης με την επωνυμία <<ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ >>



ΑΡΘΡΟ 1°

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΚΑΙ ΕΔΡΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Ιδρύεται πρωτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση με την επωνυμία «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ», που έχει έδρα τον ΔΗΜΟ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ Ν. Θεσσαλονίκης και διέπεται από το παρόν καταστατικό και τις σχετικές για τις συνδικαλιστικές οργανώσεις διατάξεις του Συντάγματος και των Νόμων.

ΑΡΘΡΟ 2°

ΣΚΟΠΟΙ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΕΙΝΑΙ:

- 1) Η προστασία και εξύψωση των ηθικών, επαγγελματικών και οικονομικών συμφερόντων των μελών του.
- 2) Η σύσφιξη των σχέσεων των μεταξύ των μελών του και των μελών άλλων παρομοίων Συλλόγων και σωματείων.
- 3) Η οργάνωση και ο συντονισμός των αγώνων των μελών του Συλλόγου για καλυτέρευση των συνθηκών της ζωής τους και της εργασίας τους.
- 4) Η ηθική και υλική συμπαράσταση στα μέλη του σε κάθε περίπτωση που χρειάζεται.
- 5) Η παροχή κινήτρων για την επιμόρφωση και την πνευματική ανάπτυξη των μελών του.
- 6) Ο Σύλλογος ενδιαφέρεται για τα προβλήματα της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και διεκδικεί την προώθηση και λύση τους, με στόχο την αναβάθμισή της και την περιφρούρηση του Δημοσίου χαρακτήρα της. Συνεργάζεται με τους φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης για την λύση των προβλημάτων των μελών του.
- 7) Η συνεργασία με συλλόγους υπαλλήλων άλλων & γειτονικών δήμων ώστε να επιτευχθούν πρωτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα ισχυρά και μαζικά, εφ' όσον υπάρξει συμφωνία σε κοινούς στόχους και επιδιώξεις.
- 8) Η συμβολή του Συλλόγου στον αγώνα για Ειρήνη, κοινωνική προκοπή και προστασία του φυσικού περιβάλλοντος.

ΑΡΘΡΟ 3°

ΜΕΣΑ

Η επίτευξη των σκοπών του Συλλόγου θα επιδιώκεται με κάθε πρόσφορο νόμιμο μέσο και ενδεικτικά αναφέρονται

- 1) Με την επιδίωξη και προσπάθεια οργάνωσης στο Σύλλογο όλων των εργαζομένων του Δήμου και των Νομικών Προσώπων (Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου) που εποπτεύει ο Δήμος ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ Ν. Θεσσαλονίκης και των Δημοτικών του Επιχειρήσεων.
- 2) Με την ενότητα και δημιουργία στενών μεταξύ των μελών σχέσεως αγωνιστικής και συναδελφικής αλληλεγγύης
- 3) Με την δημιουργία και ανάπτυξη σχέσεως με συγγενή Σωματεία και συλλόγους των Ο.Τ.Α. και δημοσίων υπαλλήλων όλης της χώρας σε ισότιμη βάση συνεργασίας.
- 4) Με οργάνωση διαλέξεων, συγκεντρώσεων, εκδρομών κ.λ.π. ψυχαγωγικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων, καθώς και με την έκδοση από τον Σύλλογο ανακοινώσεων, ενημερωτικών εντύπων και φυλλαδίων την έκδοση εφημερίδων έντυπης & ηλεκτρονικής μορφής, για τα μέλη και τους δημότες.
- 5) Με την συγκρότηση κάτω από την ευθύνη και εποπτεία του Δ.Σ. ανοιχτών επιτροπών συμβουλευτικού χαρακτήρα, που θα αποτελούνται από μέλη το Συλλόγου.
- 6) Με την ενεργοποίηση και κινητοποίηση όλων των μελών και τις από κοινού προσπάθειες και δράση καθώς και με όλες τις συνδικαλιστικές μορφές αγώνα.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ

Περιουσία του Συλλόγου αποτελούν τα έπιπλα , τα βιβλία , τα χρήματα του ταμείου και κάθε κινητό ή ακίνητο που περιέρχεται στο Σύλλογο.

Η περιουσία του Συλλόγου καταγράφεται σε ειδικό βιβλίο που τηρείται από τον Ταμία.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

ΜΕΛΗ – ΕΙΣΟΔΟΣ ΜΕΛΩΝ

Ο Σύλλογος είναι πρωτοβάθμιο συνδικαλιστικό όργανο και αποτελείται από τακτικά και επίτιμα μέλη.

Α. Τακτικά μέλη του Συλλόγου μπορούν να είναι οι μόνιμοι υπάλληλοι , οι με συμβάσεις εργασίας αορίστου ή ορισμένου χρόνου, οι εργαζόμενοι όλων των κατηγοριών και ειδικοτήτων καθώς και το κάθε είδους προσωπικό που απασχολείται στο Δήμο ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ Ν. Θεσσαλονίκης , τα Νομικά του πρόσωπα και ιδρύματα και στις Δημοτικές Επιχειρήσεις του με πλήρη ή μερική απασχόληση συμπεριλαμβανομένου και του προσωπικού που απασχολείται με σύμβαση μίσθωσης έργου με συνθήκες όμως εξαρτημένης εργασίας ιδιωτικού δικαίου. Η ιδιότητα του τακτικού μέλους αποκτάται ύστερα από έγγραφη αίτηση των ενδιαφερομένων προς το Διοικητικό Συμβούλιο και μετά από σχετική απόφαση αυτού. Στην αίτηση υποχρεωτικά αναγράφεται από τον αιτούντα η αποδοχή των όρων του καταστατικού. Από την έκδοση της

απόφασης, που πρέπει να ληφθεί μέσα σε 15 ημέρες από την αίτηση, τα μέλη μετέχουν ενεργά σ' όλες τις εκδηλώσεις του Συλλόγου με όλα τα δικαιώματα και υποχρεώσεις που συνεπάγεται η ιδιότητα του τακτικού μέλους. Αν η αίτηση για εγγραφή τακτικού μέλους απορριφθεί από το Δ.Σ., τότε η αίτηση εγγραφής, μαζί με την γνώμη του Δ.Σ., εξετάζεται στην πρώτη Γενική Συνέλευση που θα συγκληθεί μετά την έκδοση της απόφασης και η οποία αποφασίζει οριστικά αν θα δεχθεί τον αιτούντα σαν μέλος του Συλλόγου.

Η απόφαση της Γενικής Συνέλευσης πρέπει να ληφθεί με πλειοψηφία των παρόντων και εχόντων δικαίωμα ψήφου μελών.

Β. Επίτιμα μέλη ανακηρύσσονται από την γενική συνέλευση των μελών του Συλλόγου, ευρισκομένη σε απαρτία και ύστερα από πρόταση του Δ.Σ., προσωπικότητες του συνδικαλιστικού και μαζικού κινήματος της περιοχής που προσφέρουν ή μπορούν να προσφέρουν στον Σύλλογο εξαιρετικές υπηρεσίες ή αξιόλογη ηθική ή υλική βοήθεια.

Τα επίτιμα μέλη μπορεί να παρίστανται στις γενικές συνελεύσεις και να μετέχουν στις συζητήσεις χωρίς ψήφο.

ΑΡΘΡΟ 6^ο

ΕΓΓΡΑΦΗ – ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Τα νέα τακτικά μέλη είναι υποχρεωμένα να καταβάλλουν έξι (6) ευρώ σαν δικαίωμα εγγραφής, πλην αυτών που προσλαμβάνονται με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου οι οποίοι δεν έχουν υποχρέωση να καταβάλλουν δικαίωμα εγγραφής.

Η συνδρομή κατά μήνα για τα τακτικά μέλη ορίζεται σε τρία (3) ευρώ, περιέχουσα και την συνδρομή της Ομοσπονδίας.

Για τα μέλη που προέρχονται από άλλο σύλλογο ΟΤΑ δεν απαιτείται καταβολή δικαιώματος εγγραφής.

Το Δ.Σ. του Συλλόγου έχει το δικαίωμα να τροποποιεί ανάλογα με τις κάθε φορά οικονομικές συνθήκες τα ποσά εγγραφής και της κατά μήνα συνδρομής, ύστερα από έγκριση της Γενικής Συνέλευσης, η οποία μπορεί να τροποποιεί ή να απορρίπτει τις σχετικές αποφάσεις του. Κάθε πρόταση πρέπει να λαμβάνεται με πλειοψηφία από τα παρόντα και έχοντα δικαίωμα ψήφου μέλη.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ – ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

Τα τακτικά μέλη του Συλλόγου έχουν τις εξής υποχρεώσεις:

1. Να συμμορφώνονται με το καταστατικό και τις αποφάσεις του Δ.Σ. του Συλλόγου.

2. Να συμπεριφέρονται με συναδελφική αλληλεγγύη, να μην αντιτίθενται στην επίτευξη των σκοπών του Συλλόγου και η συμπεριφορά τους δεν πρέπει να είναι ασυμβίβαστη προς την αξιοπρέπεια που πρέπει να έχουν σαν μέλη.

3. Να συνεννοούνται με την Διοίκηση του Συλλόγου πάνω σε κάθε γενικότερης σημασίας προβλήματα ή διαφορά που θα έχουν στο χώρο εργασίας τους.

4. Να συμμετέχουν ανελλιπώς στις Γενικές Συνελεύσεις και σε όλες γενικά τις εκδηλώσεις του Συλλόγου, να παίρνουν ενεργό και δραστήριο μέρος στη ζωή και τη δράση του και να εκπληρώνουν με συνέπεια και αίσθημα ευθύνης κάθε καθήκον ή δουλειά που τους ανατέθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο ή την Γενική Συνέλευση, ύστερα από συνεννοήσεις.

5. Να πληρώνουν τακτικά την κατά μήνα συνδρομή τους και να ανταποκρίνονται θετικά στην οποιαδήποτε πρόσκληση του Δ.Σ. ή της Γεν. Συνέλευσης για οικονομική ενίσχυση του Συλλόγου για την επιτυχία των σκοπών του.

Κάθε μέλος του Συλλόγου μπορεί οποτεδήποτε να ζητήσει με αίτησή του την διαγραφή – αποχώρησή του από τον Σύλλογο, που γίνεται δεκτή.

Κάθε μέλος που διαγράφεται από τον Σύλλογο ή παραιτείται δεν έχει καμιά απαίτηση στα καταβληθέντα απ' αυτό χρήματα.

Μέλος του Συλλόγου διαγράφεται από το μητρώο των μελών αυτού, ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση του Δ.Σ. και απόφαση της Γενικής Συνέλευσης όταν:

α) Καθυστερήσει αδικαιολόγητα τις συνδρομές τριών (3) μηνών.

β) Δεν συμμορφώνεται με το καταστατικό, τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και της Διοίκησης του Συλλόγου και η όλη συμπεριφορά και διαγωγή του είναι αντίθετη προς τα συμφέροντα του Συλλόγου, τη συναδελφική αλληλεγγύη και την αξιοπρέπεια που πρέπει να έχει σαν μέλος.

γ) Αν χάσει για οποιοδήποτε λόγο την ιδιότητα του Δημοτικού Υπαλλήλου και εφ' όσον αυτό καταστεί αμετάκλητο. Το μέλος που διαγράφεται, λόγω καθυστέρησης συνδρομών, μπορεί να επανέλθει στον Σύλλογο με αίτησή του και ύστερα από απόφαση του Δ.Σ., αφού πληρώσει τις καθυστερημένες συνδρομές του. Τα μέλη που καθυστερούν την συνδρομή τους πέραν των τριών (3) μηνών, δεν έχουν δικαίωμα ψήφου στις Γενικές Συνελεύσεις. Η απαγόρευση αυτή αίρεται αυτομάτως με την καταβολή των καθυστερούμενων συνδρομών.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ

Τα τακτικά μέλη που είναι ταμειακά εντάξει, έχουν το δικαίωμα να εκλέγονται και να εκλέγουν σύμφωνα με τους ορισμούς του νόμου.

Όλα τα ταμειακά εντάξει μέλη έχουν το δικαίωμα του λόγου, του ελέγχου, της κριτικής και της ψήφου στις Γενικές Συνελεύσεις.

Όλα τα μέλη έχουν το δικαίωμα να ενημερώνονται τακτικά για την πορεία των υποθέσεων του Συλλόγου. Όλα τα μέλη έχουν το δικαίωμα να ζητούν την προστασία και την επέμβαση του Συλλόγου για την υποστήριξη και προστασία των εργασιακών τους συμφερόντων.

Όλα τα μέλη έχουν το δικαίωμα να παρακολουθούν τις συνεδριάσεις του Δ.Σ., χωρίς δικαίωμα ψήφου.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Οι πόροι του Συλλόγου είναι τακτικοί και έκτακτοι.

Α': Τακτικοί πόροι:

1. Το δικαίωμα εγγραφής των μελών.
2. Οι κατά μήνα συνδρομές των μελών.
3. Τα έσοδα από την περιουσία του Συλλόγου.

Β': Έκτακτοι πόροι:

1. Οι δωρεές, τα κληροδοτήματα, οι κληρονομίες και οι επιχορηγήσεις.
2. Οι εισπράξεις από έντυπα του Συλλόγου, λαχειοφόρες αγορές, εορτές, λειτουργία βιβλιοθηκών ή λέσχης, που οργανώνονται από τον Σύλλογο.
3. Οι έκτακτες εισφορές των μελών που καθορίζονται με αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων.
4. Κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση ή έκτακτη πρόσοδος από οποιαδήποτε νόμιμη αιτία, που περιέρχεται στον Σύλλογο.

Όλοι οι πόροι του Συλλόγου εισπράττονται με διπλότυπα αποδεικτικά του Συλλόγου. Ο Σύλλογος έχει σε Τράπεζα ή στο Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο, λογαριασμό στον οποίο κατατίθεται κάθε ταμειακό υπόλοιπο πάνω από εκατό (100) ευρώ.

Για την ανάληψη οποιουδήποτε ποσού, απαιτείται υπογραφή της σχετικής εντολής ανάληψης από τον Πρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία του Συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Όργανα του Συλλόγου είναι:

1. Η Γενική Συνέλευση των μελών.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο.
3. Η Εξελεγκτική Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 11^ο
ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Η Γενική Συνέλευση των μελών είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Συλλόγου, έχει την ανώτερη εποπτεία αυτού και λαμβάνει τις τελικές αποφάσεις σε όλα τα ζητήματα και υποθέσεις του Συλλόγου.

Η Γενική Συνέλευση διακρίνεται σε τακτική και έκτακτη.

Α'. Τακτική Γενική Συνέλευση:

Η τακτική Γενική Συνέλευση συγκαλείται υποχρεωτικά μία φορά τον χρόνο μέσα στον Ιανουάριο. Η σύγκληση της τακτικής γενικής συνέλευσης γίνεται ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. με ειδοποίηση του Προεδρείου προς τα μέλη, προ 10 ημερών, ή έγγραφη ανακοίνωση τοιχοκολλούμενη στα γραφεία του Συλλόγου, στην οποία θα ορίζεται ο τόπος, η ημέρα, η ώρα και τα προς συζήτηση θέματα.

Στην πρώτη γενική συνέλευση του Ιανουαρίου γίνονται τα εξής:

- α) Υποβάλλεται ο απολογισμός των πεπραγμένων του Δ.Σ. για τον χρόνο που έληξε.
- β) Υποβάλλεται η έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής για την γενόμενη διαχείριση στη λήξασα χρήση από το Διοικητικό Συμβούλιο.
- γ) Γίνεται συζήτηση για κάθε άλλο θέμα που θα καθορίζεται στην πρόσκληση για την γενική συνέλευση.
- δ) Παίρνονται αποφάσεις πάνω στον υποβληθέντα απολογισμό του Διοικητικού Συμβουλίου και στην έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής, καθώς επίσης και στον προϋπολογισμό της νέας χρήσης.
- ε) Επιπλέον, κάθε τρίτο χρόνο, ορίζεται η ημερομηνία διενέργειας αρχαιρεσιών για την ανάδειξη νέου Δ.Σ. και Εξελεγκτικής Επιτροπής και εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση τριμελής Εφορευτική Επιτροπή για τις αρχαιρεσίες.

Κατά την έναρξη της γενικής συνέλευσης προεδρεύει ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, μέχρι να εκλεγεί το Προεδρείο αυτής.

Το Προεδρείο της γενικής συνέλευσης είναι τριμελές και αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Γραμματέα και τον Έφορο.

Ο Πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη αυτής, διευθύνει τη συνεδρίαση, καθορίζει τον χρόνο ομιλίας, με την έγκριση της Γενικής Συνέλευσης, δίνει τον λόγο κατά προτεραιότητα και τον αφαιρεί σε περιπτώσεις υπέρβασης του χρόνου, ομιλίας εκτός θέματος ή παρεκτροπής.

Παραδίδει τα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης στο Δ.Σ., αφού υπογραφούν από τον ίδιο, τον Γραμματέα και τον Έφορο.

Η Γενική Συνέλευση θεωρείται ότι έχει απαρτία όταν παρευρίσκεται το 50% συν 1 τουλάχιστον των μελών που είναι ταμειακά εντάξει. Σε περίπτωση που δεν γίνει απαρτία, η Γενική

Συνέλευση επαναλαμβάνεται στον ίδιο τόπο και χρόνο, με τα ίδια θέματα, μέσα σε (8) οκτώ ημέρες.

Η νέα Γενική Συνέλευση θεωρείται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται τα 2/5 των ταμειακώς εντάξει μελών.

Αν πρόκειται για τροποποίηση του καταστατικού ή διάλυση του Συλλόγου, απαιτείται η παρουσία των 3/4 των ταμειακώς εντάξει μελών και η πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων για την λήψη της απόφασης.

Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με σχετική πλειοψηφία των παρόντων και δικαιουμένων ψήφου μελών.

Η ψηφοφορία για τα διάφορα θέματα γίνεται με ανάταση του χεριού ή μυστική με ψηφοδέλτια. Για θέματα εκλογής ή απαλλαγής από τα καθήκοντα των συλλογικών οργάνων ή μελών της Διοίκησης, ή προσωπικά εν γένει, καθώς και εκλογής αντιπροσώπων για δευτεροβάθμια συνδικαλιστικά όργανα, η ψηφοφορία είναι πάντοτε μυστική.

Β'. Έκτακτη Γενική Συνέλευση

Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται κάθε φορά που αποφασίζει γι' αυτό το Δ.Σ., ή όταν ζητηθεί με έγγραφη αίτηση που καθορίζει σαφώς τα προς συζήτηση θέματα, από το 1/5 τουλάχιστον των μελών.

Η διαδικασία σύγκλησης και διεξαγωγής της έκτακτης Γενικής Συνέλευσης είναι η ίδια με εκείνη της τακτικής. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει την έκτακτη Γενική Συνέλευση μέσα σε (15) δέκα πέντε ημέρες το πολύ από την επίδοση της σχετικής αίτησης προς αυτό με έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου προς τα μέλη ή έγγραφη ανακοίνωση προ 3 τουλάχιστον ημερών.

Σε περίπτωση αρνήσεως του Δ.Σ. να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση, η σύγκλιση της θα γίνει μετά από άδεια του Μονομελούς Πρωτοδικείου με την διαδικασία που προβλέπει ο νόμος. Πρώτο θέμα της ημερήσιας διάταξης της έκτακτης γενικής συνέλευσης είναι:

Το της αιτήσεως των μελών που ζήτησαν την σύγκλιση της Γεν. Συνέλευσης και της αρνήσεως του Διοικητικού Συμβουλίου να συγκαλέσει αυτή, οπότε τίθεται αυτόματα θέμα εμπιστοσύνης προς τη Διοίκηση.

Σε περίπτωση που η παραπάνω Γενική Συνέλευση αποφασίσει πως η άρνηση του Δ.Σ. για σύγκλιση της Γεν. Συνέλευσης ήταν αδικαιολόγητη μέσα σε ένα μήνα απ' αυτή θα καλείται υποχρεωτικά συνέλευση για την εκλογή νέου Δ.Σ. και Εξελεγκτικής Επιτροπής.

ΑΡΘΡΟ 12^ο ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

Οι αρχαιρεσίες του Συλλόγου για την ανάδειξη του Θμελούς Δ.Σ. και των λοιπών οργάνων του Σωματείου διενεργούνται κάθε τρία χρόνια με μυστική ψηφοφορία και με ψηφοδέλτια. Το σύστημα της εκλογής είναι η απλή αναλογική.

Στην τελευταία τακτική Γεν. Συνέλευση πριν τη λήξη της θητείας του Δ.Σ. και της Εξελεγκτικής Επιτροπής ορίζεται η ημερομηνία και ο τόπος διεξαγωγής των εκλογών και εκλέγεται η τριμελής Εφορευτική Επιτροπή για τις αρχαιρεσίες. Προς τον σκοπό αυτό ορίζονται τρεις (3) ψηφοδέκτες που κάνουν τη διαλογή των ψηφοδελτίων για την εκλογή της Εφορευτικής Επιτροπής.

Οι υποψήφιοι συμμετέχουν στις αρχαιρεσίες σε συνδυασμούς της προτίμησής τους. Μεμονωμένοι υποψήφιοι γίνονται δεκτοί και ο καθένας απ' αυτούς εκπροσωπείται από ξεχωριστό ψηφοδέλτιο. Κάθε συνδυασμός, εκτός των μεμονωμένων υποψηφίων, θεωρείται νόμιμα καταρτισμένος, εφ' όσον οι υποψήφιοι που τον αποτελούν δεν είναι λιγότεροι του αμέσως μεγαλύτερου ακεραίου αριθμού από το ήμισυ των εδρών του συλλογικού οργάνου που πρόκειται να εκλεγεί. Ο συνδυασμός υποβάλλεται στην Εφορευτική Επιτροπή (5) πέντε τουλάχιστον μέρες πριν από τις αρχαιρεσίες, με έγγραφη κοινή δήλωση υπογραμμένη από όλους τους υποψηφίους που παίρνουν μέρος σ' αυτόν. Η δήλωση περιέχει τα ονοματεπώνυμό τους κατά αλφαβητική σειρά και το όργανο στο οποίο ο καθένας θα εκλεγεί.

Η Εφορευτική Επιτροπή τρεις (3) τουλάχιστον μέρες πριν τις αρχαιρεσίες, ανακοινώνει τους υποψηφίους και κάνει γνωστούς τους συνδυασμούς με πρακτικό που τοιχοκολλά στα Γραφεία του Συλλόγου. Μετά το τέλος της ψηφοφορίας, γίνεται η καταμέτρηση και το άνοιγμα των φακέλων και ακολουθεί η διανομή των ψηφοδελτίων κατά συνδυασμούς και μεμονωμένους υποψηφίους. Οι έδρες του συλλογικού οργάνου που πρόκειται να εκλεγεί και ο αριθμός των αντιπροσώπων, κατανέμονται στους συνδυασμούς και στους μεμονωμένους υποψηφίους, ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη.

Για τον σκοπό αυτό, διαφείται το σύνολο των ψηφοδελτίων που είναι έγκυρα με τον αριθμό των μελών του συλλογικού οργάνου ή του αριθμού των αντιπροσώπων που αναδεικνύονται σ' αυτό. Το πηλίκο της διαίρεσης, χωρίς να παίρνεται υπ' όψιν το υπόλοιπο, αποτελεί το εκλογικό μέτρο. Κάθε συνδυασμός παίρνει τόσες έδρες ή εκλέγει τόσους αντιπροσώπους όσες φορές χωρά το εκλογικό μέτρο στον αριθμό των έγκυρων ψηφοδελτίων που πήρε.

Ο μεμονωμένος υποψήφιος, που πήρε ίσες ή περισσότερες ψήφους από το εκλογικό μέτρο, εκλέγεται. Αν έμεινε υπόλοιπος αριθμός εδρών ή αντιπροσώπων από την πρώτη κατανομή, γίνεται δεύτερη κατανομή. Σ' αυτήν παίρνουν μέρος οι συνδυασμοί που έχουν καταλάβει τουλάχιστον μία έδρα, την έδρα δε ή τις έδρες τις παίρνουν ανά μία εκείνοι που παρουσιάζουν κατά σειρά μεγέθους το μεγαλύτερο υπόλοιπο. Ύστερα από την δεύτερη κατανομή και στην περίπτωση που έμειναν

ακόμη έδρες, εξακολουθεί και τρίτη κατανομή, στην οποία οι έδρες που έχουν μείνει αδιάθετες κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών που έχουν το μεγαλύτερο υπόλοιπο ψηφοδελτίων από μία έδρα.

Σε περίπτωση ισοψηφίας, είτε μεταξύ των συνδυασμών, είτε μεταξύ των υποψηφίων, γίνεται δημόσια κλήρωση. Μετά την κατανομή των τακτικών εδρών γίνεται η κατανομή των αναπληρωματικών με τον ίδιο τρόπο. Αν δεν κατέβουν στις εκλογές περισσότεροι από έναν (1) συνδυασμοί ή μεμονωμένοι υποψήφιοι, ισχύει το πλειοψηφικό σύστημα.

Στην περίπτωση αυτή, οι υποψήφιοι εκλέγονται κατά σειρά σταυρών προτίμησης.

Σε περίπτωση που υπάρχουν πολλά ψηφοδέλτια δηλώνεται στην Εφορευτική Επιτροπή το όνομα του επικεφαλής κάθε συνδυασμού, ο οποίος έχει το δικαίωμα ή ο ίδιος ή με αντιπρόσωπό του, να παρακολουθεί την κανονική διεξαγωγή της ψηφοφορίας, τη διαλογή των ψηφοδελτίων και την κατανομή των σταυρών προτίμησης.

Οι δαπάνες εκτύπωσης των ψηφοδελτίων βαρύνουν τον σύλλογο. Με φροντίδα (μέριμνα) της Εφορευτικής Επιτροπής καθορίζεται ενιαίος τύπος ψηφοδελτίου που θα χρησιμοποιηθεί. Οι εκλογές διενεργούνται παρουσία δικαστικού αντιπρόσωπου, από τις 8:00 το πρωί μέχρι τη δύση του Ηλίου της ίδιας μέρας, οπότε κλείνει η κάλπη και αρχίζει η διαλογή. Κανείς δεν μπορεί να συμμετέχει ταυτόχρονα σαν υποψήφιος για το Δ.Σ. και την Εξελεγκτική Επιτροπή.

Μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος των Εκλογών, η Εφορευτική Επιτροπή συντάσσει το σχετικό πρακτικό το οποίο αφού υπογράψει, το παραδίνει στον Γενικό Γραμματέα του απερχόμενου Δ.Σ. προς φύλαξη στο αρχείο του Συλλόγου.

Μέχρι την έκδοση του αποτελέσματος των εκλογών, μπορούν να υποβληθούν από τους ενδιαφερόμενους στην Εφορευτική Επιτροπή τυχόν ενστάσεις για το αποτέλεσμα.

ΑΡΘΡΟ 13^ο

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ο Σύλλογος διοικείται από 9μελές Δ.Σ. που αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία και 5 μέλη.

Το Δ.Σ., μετά την εκλογή του και την ανακήρυξή του από την Εφορευτική Επιτροπή, συνέρχεται με πρόσκληση του συμβούλου που πλειοψηφίησε και μέσα σε (10) δέκα ημέρες το αργότερο σε πρώτη συνεδρίαση, για την ανάδειξη με μυστική ψηφοφορία του Προεδρείου. Όλα τα αξιώματα στο Δ.Σ. κατανέμονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών. Αν δεν επιτευχθεί πλειοψηφία γίνεται και δεύτερη ψηφοφορία.

Το Δ.Σ. έχει την Διεύθυνση και διαχείριση της περιουσίας και των υποθέσεων του Συλλόγου και λαμβάνει όλα τα αναγκαία και κατάλληλα μέτρα και αποφάσεις για την πραγματοποίηση των σκοπών του Συλλόγου.

Συντάσσει και υποβάλλει προς έγκριση στην Γενική Συνέλευση τον ετήσιο απολογισμό, ισολογισμό και προϋπολογισμό. Αποφασίζει και εγκρίνει κάθε είδους δαπάνες για την λειτουργία του Συλλόγου, μέσα στα πλαίσια του προϋπολογισμού που έχει εγκριθεί από την Γεν. Συνέλευση. Το Δ.Σ. μπορεί με ευθύνη του, λόγω εξαιρετικής ή επείγουσας ανάγκης και με προϋπόθεση της έγκρισης από την Γεν. Συνέλευση που θα συγκληθεί, να προβεί σε δαπάνη που δεν προβλέπεται στον ψηφισμένο προϋπολογισμό ή να κάνει υπέρβαση προϋπολογισμένης δαπάνης, με τον περιορισμό όμως ότι οι δαπάνες αυτές, δεν μπορούν να υπερβούν στο σύνολό τους το 1/10 του προϋπολογισμού. Στην περίπτωση όμως αυτή, η απόφαση λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων στη συνεδρίαση μελών του Δ.Σ., ευρισκομένου σε απαρτία.

Το Δ.Σ. συγκαλεί με απόφασή του τις Γενικές Συνελεύσεις των μελών και εκτελεί τις αποφάσεις του. Φροντίζει για την τήρηση του καταστατικού και συγκροτεί επιτροπές από μέλη, υποβοηθητικές του έργου του.

Το Δ.Σ. συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του προέδρου του τακτικά μία (1) φορά τον μήνα και έκτακτα όποτε προσκληθεί από τον Πρόεδρο ή το ζητήσουν έγγραφα το 50+1% τουλάχιστον μέλη αυτού. Το Δ.Σ. θεωρείται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται το 50+1% τουλάχιστον μέλη του. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. παίρνονται με φανερή ψηφοφορία και πλειοψηφία των παρισταμένων μελών, σε περίπτωση δε ισοψηφίας νικά η ψήφος του Προέδρου. Για προσωπικά ζητήματα η ψηφοφορία γίνεται μυστική και σε περίπτωση ισοψηφίας η πρόταση απορρίπτεται. Τα μέλη του Δ.Σ. είναι προσωπικά αλληλέγγυα υπεύθυνα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους που απορρέουν από το καταστατικό και τις αποφάσεις των γενικών συνελεύσεων. Δεν ευθύνονται όμως καθόλου για αποφάσεις που πήρε το Δ.Σ. όταν απουσίαζαν ή όταν ήταν παρόντα και διαφώνησαν, αρκεί η διαφωνία τους να βεβαιώνεται από τα πρακτικά του Δ.Σ., όπου θα εκτίθεται και η γνώμη τους.

Κάθε μέλος του Δ.Σ. που απουσιάζει σε τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις του Δ.Σ. αδικαιολόγητα, παρ' όλο που κλήθηκε έγγραφα από τον Πρόεδρο, θεωρείται παραιτημένο και την θέση του παίρνει, ύστερα από απόφαση του Δ.Σ., ο πρώτος κατά σειρά από τα αναπληρωματικά μέλη του ψηφοδελτίου από το οποίο προέρχεται ο παραιτηθείς.

Σε περίπτωση μη ανταπόκρισης κάποιου μέλους του Δ.Σ., με συνέπεια και ευθύνη στα καθήκοντά του, η Γεν. Συνέλευση ύστερα από πρόταση τριών (3) μελών του Δ.Σ. αποφασίζει για την έκπτωση και αντικατάστασή του.

Όταν το νέο Διοικητικό Συμβούλιο αναλάβει τα καθήκοντά του, το προκάτοχό του παραδίδει σε αυτό το αρχείο, τη σφραγίδα και όλα τα σχετικά με τακτικό πρωτόκολλο που φυλάγεται στα αρχεία του Συλλόγου, μέσα σε 5 ημέρες από την συγκρότηση σε σώμα του νέου Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 14^ο

ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί τον Σύλλογο σε όλες τις σχέσεις του με κάθε Διοικητική ή Δικαστική Αρχή ή Νομικό Πρόσωπο και ενεργεί εξ ονόματος και για λογαριασμό του Συλλόγου, ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. ή της Γεν. Συνέλευσης.

Συγκαλεί το Δ.Σ. και τις Γεν. Συνελεύσεις, τακτικές και έκτακτες, όπου προεδρεύει μέχρι να εκλεγεί προεδρείο.

Διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ., κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη τους, καθορίζει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, καθώς επίσης τα εισάγει σε ψηφοφορία.

Υπογράφει με τον Γενικό Γραμματέα και τα μέλη του Δ.Σ. τα πρακτικά των συνεδριάσεων. Υπογράφει με τον Γεν. Γραμματέα κάθε έγγραφο του Συλλόγου και συνυπογράφει με τον Γεν. Γραμματέα και τον Ταμία κάθε χρηματικό ένταλμα.

Επιβλέπει για την εφαρμογή των αποφάσεων του Δ.Σ. και των Γεν. Συνελεύσεων, για την καλή διαχείριση και έχει ιδιαίτερη ευθύνη για την λειτουργία του Συλλόγου, για την προώθηση των διεκδικήσεων και αιτημάτων και την οργάνωση και διεξαγωγή των διεκδικητικών αγώνων.

Καλεί τα μέλη του Συλλόγου ή του Δ.Σ. σε εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους προς τον Σύλλογο και φροντίζει να τηρούνται πιστά οι διατάξεις του καταστατικού.

Γενικά, παίρνει κάθε μέτρο που εξασφαλίζει και προασπίζει τα συμφέροντα και τους σκοπούς του Συλλόγου.

Σε περίπτωση που ο Πρόεδρος εκτελεί αμελώς τα καθήκοντά του ή ενεργεί με τρόπο που παραβλάπτονται τα συμφέροντα του συλλόγου, το Δ. Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του, που θα παρθεί με πλειοψηφία των 3/5 των μελών του, να απαλλάξει αυτόν από τα καθήκοντά του και να ακολουθήσει την διαδικασία εκλογής άλλου εκ των μελών του Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 15^ο

ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο Αντιπρόεδρος, πέρα από τα γενικά καθήκοντά του σαν μέλος του Δ. Συμβουλίου, αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει ή κωλύεται σε όλα τα δικαιώματα και υποχρεώσεις του.

ΑΡΘΡΟ 16^ο

ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Ο Γενικό Γραμματέας διευθύνει το Γραφείο του Συλλόγου και έχει την ευθύνη για την κανονική λειτουργία του.

Τηρεί το Πρωτόκολλο και την αλληλογραφία και μεριμνά για την γρήγορη διεκπεραίωση κάθε εγγράφου καθώς και για την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ. Συμβουλίου πάνω στις γενικής φύσεως υποθέσεις του Συλλόγου.

Τηρεί τα πρακτικά των Συνεδριάσεων του Δ. Συμβουλίου, τα υπογράφει με τον Πρόεδρο και φροντίζει να υπογραφούν και από όλα τα μέλη του Δ. Συμβουλίου που ήταν παρόντα.

Προσυπογράφει με τον Πρόεδρο και τον Ταμία τα χρηματικά εντάλματα.

Τηρεί τα Μητρώα των μελών και το βιβλίο πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ. Συμβουλίου καθώς και κάθε βιβλίο που ορίζεται από τον νόμο ή με απόφαση του Δ. Συμβουλίου.

Συντάσσει με τον Πρόεδρο τη λογοδοσία των πεπραγμένων του Δ. Συμβουλίου προς την Γενική Συνέλευση κατά την τελευταία συνεδρίαση αυτής και φυλάει υπεύθυνα τη σημαία, τη σφραγίδα και το αρχείο του Συλλόγου.

Τον Γενικό Γραμματέα όταν απουσιάζει αναπληρώνει άλλο μέλος του Δ.Σ. που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 17^ο

ΤΑΜΙΑΣ

Ο Ταμίας είναι ο διαχειριστής της περιουσίας του Συλλόγου και ενεργεί κάθε εισπραξη βάσει διπλοτύπων αποδείξεων, από μπλοκ θεωρημένα από την Εξελεγκτική Επιτροπή και καταχωρημένα πριν από κάθε χρήση στο βιβλίο πρακτικών Συνεδριάσεων του Δ. Συμβουλίου. Οι αποδείξεις αυτές πρέπει να φέρουν την υπογραφή του Προέδρου και του Ταμία και να είναι σφραγισμένες με την σφραγίδα του Συλλόγου.

Επίσης, ο ταμίας ενεργεί κάθε τακτική ή έκτακτη πληρωμή, βάσει ενταλμάτων ή εντολών θεωρημένων και υπογεγραμμένων και από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα.

Ο Ταμίας, υποχρεωτικά και με ευθύνη του, πρέπει να τηρεί:

- α) Διπλότυπα εισπράξεων, αριθμημένα με αύξοντα αριθμό και θεωρημένα από την Εξελεγκτική Επιτροπή.
- β) Βιβλίο εσόδων των πραγματοποιούμενων κατά μήνα και κατά κατηγορία εισπράξεων, αναλυτικά και ονομαστικά.
- γ) Βιβλίο των πάσης φύσεως εξόδων που πραγματοποιούνται κατά μήνα.

Οι αποδείξεις εισπράξεων και τα βιβλία εσόδων και εξόδων, πρέπει να κλείνονται στο τέλος κάθε μήνα μετά από έλεγχο των εγγραφών και πληρωμών από τον Γενικό Γραμματέα και τον Πρόεδρο του Συλλόγου.

Ο Ταμίας είναι υποχρεωμένος κάθε τρίμηνο να ανακοινώνει την λογιστική κατάσταση του ταμείου, τον αριθμό των ταμειακά εντάξει μελών καθώς και των οφειλετών και να εισηγείται τρόπους και μέτρα εισπραξης των καθυστερουμένων οφειλών.

Είναι υποχρεωμένος επίσης να δίνει κάθε πληροφορία για την οικονομική κατάσταση του ταμείου, όταν του ζητηθεί από την Εξελεγκτική Επιτροπή.

Κάθε χρόνο συντάσσει τον απολογισμό καθώς και τον προϋπολογισμό για τη νέα χρήση. Για τις έκτακτες πληρωμές πρέπει να υπάρχει απόφαση του Δ. Συμβουλίου και η σχετική εντολή να έχει υπογραφή του Προέδρου, του Γενικού Γραμματέα και του Ταμία.

Αποδείξεις πληρωμών που δεν έχουν υπογραφεί για το κανονικό από τον Πρόεδρο και τον ~~Γραμματέα~~ είναι άκυρες και βαραίνουν τον ταμία. Ο ταμίας είναι προσωπικά υπεύθυνος για κάθε απώλεια χρημάτων και για κάθε ανωμαλία στη διαχείρισή τους.

Ο ταμίας είναι υποχρεωμένος να καταθέτει κάθε χρηματικό υπόλοιπο πάνω από εκατό (100) ευρώ, η όποιο αποφασίζει κάθε φορά το Δ. Συμβούλιο σε Τράπεζα ή στο Ταχυδρομικό Ταμειούχιο, για λογαριασμό του Συλλόγου.

Οι εντολές ανάληψης γίνονται ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και υπογράφονται από τον Πρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία.

Ο Ταμίας αντικαθίστανται από άλλο μέλος του Δ.Σ. όταν κωλύεται ή δεν εκπληρώνει τα καθήκοντά του σωστά και ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του Δ. Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 18^ο

ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Η Εξελεγκτική Επιτροπή εκλέγεται συγχρόνως με το Δ. Συμβούλιο. Η Εξελεγκτική Επιτροπή είναι τριμελής και αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο και τον Γραμματέα.

Κατά την διενέργεια των εκλογών, εκλέγονται επίσης και δύο αναπληρωματικά μέλη από τους κατά σειράν επιτυχόντες.

Η Εξελεγκτική Επιτροπή συγκροτείται σε Σώμα με την ίδια διαδικασία που ισχύει και για το Δ. Συμβούλιο.

Κύριο καθήκον της Εξελεγκτικής Επιτροπής είναι ο έλεγχος της διαχείρισης των οικονομικών του Συλλόγου από το Δ. Συμβούλιο. Για τον έλεγχο αυτό, συντάσσει λεπτομερή έκθεση με τις παρατηρήσεις της που την διαβάζει ο Πρόεδρος της στην Γενική Συνέλευση. Για την εκτέλεση του καθήκοντός της, η Εξελεγκτική Επιτροπή δικαιούται να ζητήσει από το Δ. Συμβούλιο να της τεθούν υπ' όψιν τα βιβλία διαχείρισης του και τα στοιχεία των εν γένει δικαιολογητικών. Η Εξελεγκτική Επιτροπή συνέρχεται τακτικά ένα (1) μήνα πριν από κάθε τακτική Γενική Συνέλευση, έκτακτα δε όποτε το κρίνει αναγκαίο.

Μέλος της Εξελεγκτικής Επιτροπής που απουσιάζει ή κωλύεται στην εκπλήρωση των καθηκόντων του αναπληρώνεται από το πρώτο αναπληρωματικό μέλος.

Τα μέλη της Εξελεγκτικής Επιτροπής ελέγχονται από τη Γ.Σ. σε περίπτωση που αρνούνται ή αμελούν να ασκήσουν τα καθήκοντά τους.

ΑΡΘΡΟ 19^ο
ΘΗΤΕΙΑ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ

Η θητεία των αντιπροσώπων του Συλλόγου στη Δευτεροβάθμια Συνδικαλιστική Οργάνωση παρακολουθεί τη θητεία των οργάνων της διοίκησης της Δευτεροβάθμιας Συνδικαλιστικής Οργάνωσης.

ΑΡΘΡΟ 20^ο
ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Η ιδιότητα των μελών του Δ.Σ. και των άλλων οργάνων είναι άμισθη και τιμητική. Το Δ.Σ. μπορεί μετά από έγκριση της Γ.Σ. να προσλάβει έμμισθο προσωπικό για την διεκπεραίωση των σκοπών του Συλλόγου.

Έξοδα κινήσεως και αποζημιώσεις πληρώνονται με εντολή του Προέδρου που προσυπογράφεται από τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία και αφού έχουν εγκριθεί από το Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 21^ο
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Σημαία του Συλλόγου ορίζεται η Ελληνική, αναγράφουσα και την επωνυμία του συλλόγου. Η σφραγίδα του Συλλόγου είναι στρογγυλή, φέρει περιφερειακά τις λέξεις «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ» και στην μέση «ΕΤΟΣ ΙΔΡΥΣΗΣ 2011». Γιορτή του Συλλόγου ορίζεται η 1^η Μάη.

ΑΡΘΡΟ 22^ο

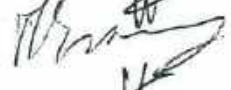









Κάθε τι που δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό, καθώς επίσης και κάθε αμφισβήτηση που μπορεί να προκύψει κατά την εφαρμογή των διατάξεών του, επιλύεται και ρυθμίζεται από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα και τους ισχύοντες νόμους για τα Σωματεία.

ΑΡΘΡΟ 23^ο

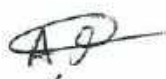













Το παρόν Καταστατικό περιέχει 23 άρθρα και εγκρίθηκε κατ' αρχή, κατ' άρθρο και στο σύνολό του στη γενόμενη για το σκοπό αυτό Γενική Συνέλευση στις 14/07/2011 στον ΔΗΜΟ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ Ν. Θεσσαλονίκης και στην αίθουσα του Δημοτικού Θεάτρου << ΧΡΗΣΤΟΣ ΤΣΑΚΙΡΗΣ >> του Δήμου ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ Ν. Θεσσαλονίκης.

ΔΗΜΟΣ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ 14/07/2011

Τα ιδρυτικά μέλη :

Α/Α	ΟΝΟΜΑ	ΕΠΙΘΕΤΟ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
1	Ελένη	Αβραμίδου	
2	Ιωάννη	Μπαλάφα	
3	Παναγιώτη	Σταυρουλάκη	
4	Τριαντάφυλλο	Κουρούκλα	
5	Αναστάσιο	Αναστασιάδη	
6	Βασίλειο	Ουζούνη	
7	Ιορδάνη	Ιορδανίδη	
8	Κυριακή	Ιωαννίδου	
9	Ανδρέα	Καπάκογλου	
10	Λέσποινα	Άτσαλα	
11	Ιφιγένεια	Γαβρά	
12	Σοφία	Κουμαχίλη	
13	Γεωργία	Στρώχνου	
14	Αλεξάνδρα	Ασλάνη	
15	Σάββας	Δημητριάδης	
16	Ειρήνη	Λίαρα	
17	Παναγιωτίδης	Παγκράτης	
18	Ευθυμία	Τσιμάρα	
19	Δημήτριος	Λεοντής	
20	Πέτρος	Παπαγεωργίου	
21	Ιωάννης	Παραστάτης	
22	Θεόδωρος	Αγγελίδης	
23	Αναστάσιος	Αεληγιάννης	
24	Αθανάσιος	Οικονόμου	
25	Θεόδωρος	Μαραντίδη	

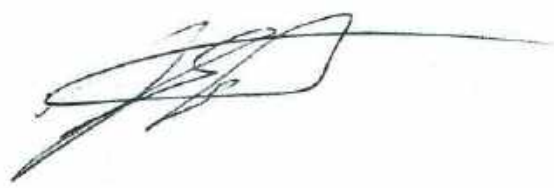
- 26 Θεόδωρος
- 27 Χρήστος
- 28 Καλαϊτζής
- 29 Αριστείδης
- 30 Χριστόφορος
- 31 Μαρίνα
- 32 Ιωάννης
- 33 Νικόλαος
- 34 Ελισάβετ
- 35 Λέσποινα
- 36 Στέλλα
- 37 Κωνσταντίνος
- 38 Ευαγγελία
- 39** Θεονίτσα

- Αθανασίου 
- Ισιούμαρης 
- Αναστάσιος 
- Καραγιάννης 
- Γσαρίδης 
- Λαυρεντιάδου 
- Χατζηγεωργιάδης 
- Παπαδόπουλος 
- Κωνσταντινίδου 
- Κυπραίου 
- Καμάρη 
- Σαρηδεμερτζής 
- Σαρήσχολη 
- Καραμάτσικου 

ΣΕΛΕΚΤΟΡΙΑ

Ότι το κατωτέρω αυτό εγκρίθηκε από το Μονομελές Πρωτοδικείο Θεσσαλονίκης με αριθ. 2646/2012 απόφασή του (Επιδικασίας Εκούσιας Δικαιοδοσίας).

Θεσσαλονίκη 30-1-2012
 Ο Δικαστής



9220



24 ΦΕΒ. 2012

Καθηγητής Χρ. Κουρουκλίδης

...του Μον/θου Παιδ...
...και καταχωρήθηκε
...μ' αριθμ. Δ.Μ.
...των μαθητών έγιναν...